

COMUNE DI CURINGA

(Provincia di Catanzaro)

Reg. Gen. N° 58 del 09/03/2016

AREA AMMINISTRATIVA/AFFARI GENERALI

- Servizio Elettorale -

Determinazione n° 18 del 22/02/2016

Ufficio del Segretario Comunale

Oggetto: Referendum abrogativo del 17 Aprile 2016 - Costituzione Ufficio elettorale Comunale.
Autorizzazione lavoro straordinario componenti.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n.05 del 16/01/2014 ,successivamente modificata ed integrata con deliberazione di G.C. n. 153 del 06/11/2014 di approvazione del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e le successive modifiche;

Dato atto:

- che la Segreteria del Comune di Curinga è vacante dal 03/12/2015 in seguito del trasferimento del segretario titolare in altra sede,
- Che dal 15/12/2015 al 18/02/2016 è stato nominato segretario reggente a scavalco la Dott.ssa Rosetta Cefalà, titolare della segreteria del Comune di San Pietro a Maida, come da decreto prefettizio prot.0109172 del 15/12/2015 e successivo.

Visto l'atto di nomina della Prefettura di Catanzaro prot. 00017263 del 18/02/2016,acquisito al Prot. n.1278 del 18/02/2016 con il quale viene individuato il responsabile dell'Area Amministrativa;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 08/09/2015 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2015 e dato atto che il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 non è stato ancora approvato, stante peraltro il rinvio del termine al 31/03/2016 ,giusto Decreto del Ministro degli Interni del 28/10/2015;

Dato atto che il 17 Aprile 2016 si svolgerà un referendum per l'abrogazione del comma 17, terzo periodo dell'art. 6 del D.Lgs. 152/06 relativamente alla durata dei titoli abilitativi già rilasciati per attività di ricerca, prospezione e coltivazione di idrocarburi liquidi e gassosi in mare;

Visto che con Decreto del Presidente della Repubblica del 15/02/2016 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 del 16/02/2016 è stato indetto detto referendum per il giorno 17/04/2016;

Accertata la necessità di costituire l'ufficio elettorale comunale per lo svolgimento delle operazioni connesse alle consultazioni sopradette e di autorizzare il personale interessato ad effettuare il lavoro straordinario necessario;

Dato atto:

- che nel territorio comunale, oltre al Capoluogo, sono ubicate n. 4 frazioni lontane tra loro tra cui la maggiore Acconia;
- che sono costituiti n. 8 seggi elettorali, di cui 4 in Curinga centro e 4 in Acconia, per il funzionamento dei quali è richiesto un continuo sistema di collegamenti;
- che pertanto è necessario mobilitare durante le fasi preparatorie e soprattutto nei giorni di voto, un numero adeguato di personale, autisti compresi;

Visto che, a norma dell'art. 15 del D.L. n. 8 del 18/01/1993, convertito con legge n. 68 del 19/03/1993, come modificato dall'art. 1 comma 400, lettera d) della legge 27.12.2013, n. 147, in deroga alle vigenti disposizioni, il personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa;

Viste le tariffe orarie per l'espletamento del lavoro straordinario del personale dipendente;

Dato atto che al Segretario Comunale nulla è dovuto, ai sensi del C.C.N.L. di categoria quadriennio 1998-2001 che ha ridefinito la struttura della retribuzione sancendo, all'art.41 comma 6, il criterio della onnicomprensività;

Considerato che la spesa derivante dalla prestazione del lavoro straordinario in questione, è a carico del bilancio statale;

Visto l'art.1 commi dal 399 al 401 della Legge 27/12/2013 (Legge di stabilità per il 2014), nonché la circolare ministeriale n. 4/2014 del dipartimento Affari Interni e regionali ed altresì la circolare FL del 19/02/2014, concernenti rilevanti modifiche in materia elettorale ed in particolare riportanti i parametri di calcolo dell'importo rimborsabile ai Comuni;

Dato atto che questo Comune è dotato di forme di controllo obiettivo di tipo automatizzato del lavoro straordinario espletato;

Ravvisata la necessità di costituzione dell'ufficio elettorale e la successiva autorizzazione a svolgere lavoro straordinario con determinazione del Sottoscritto Segretario Comunale, deputato all'organizzazione ed al coordinamento delle fasi del complesso procedimento con il precipuo compito di vigilare sulla attuazione delle fasi medesime ;

Verificato che:

- nella fattispecie non si configuri un interesse personale del responsabile poiché il servizio elettorale è svolto per conto di terzi ed è finalizzato al conseguimento di un interesse pubblico generale;
- che, comunque, al Segretario Comunale, nel rispetto del C.C.N.L. di categoria, come sopra precisato non spetta alcun compenso relativo al servizio elettorale;

Visto lo Statuto Comunale;

Acquisita l'attestazione di copertura finanziaria rilasciata ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/00 dal responsabile dell'area interessata;

DETERMINA

Costituire l'Ufficio Elettorale Comunale come da prospetto sotto riportato per lo svolgimento del referendum per l'abrogazione del comma 17, terzo periodo, dell'art. 6 del D.Lgs. 152/06 relativamente alla durata dei titoli abilitativi già rilasciati per attività di ricerca, prospezione e coltivazione di idrocarburi liquidi e gassosi in mare che si svolgerà il 17 Aprile 2016;

Dare atto che detto ufficio sarà operativo dalla data odierna, ossia dal 22/02/2016 fino al 22/04/2016;

Assumere l'impegno di spesa di €. 25.000,00 sul cod. 99.01-7.01.99.99.999 cap. 8360/1 "spese per elezioni" del redigendo bilancio di previsione 2016, al fine di affrontare tutte le spese (lavoro straordinario componenti ufficio elettorale, forniture varie, sistemazione seggi, lavoro straordinario dipendenti, componenti seggi);

Autorizzare il personale dipendente facente parte dell'ufficio elettorale a compiere prestazioni di lavoro straordinario entro il limite di ore indicato accanto a ciascun nominativo nel prospetto sotto riportato;

Dare atto che il compenso lordo sarà liquidato sulla base delle ore effettivamente eseguite, risultanti dalla registrazione elettronica delle presenze e da apposito prospetto riepilogativo per ciascuno di essi, con successivo atto e con riferimento all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione;

Evidenziare che, all'organizzazione, al coordinamento e alla responsabilità delle fasi del procedimento, resta preposto il Segretario Comunale titolare della Sede nel periodo considerato.

N.O	COGNOME	NOME	Ufficio di appartenenza ordinaria	Funzioni espletate	Ore complessive autorizzate
1	Segretario Comunale pro-tempore		Responsabile Area Affari Generali	Segretario Comunale attività vigilanza e controllo procedimento elettorale	
2	VASTA	Nicola	Area Affari Generali	Coordinamento Adempimenti Elettorali	120
3	PANZARELLA	Pietro	“	Adempimenti Elettorali	70
4	MUSCIMARRO	Maria	“	“	40
5	GULLO	Giuseppe	“	“	80
6	CALVIERI	Giuseppe	“	“	80
7	PANZARELLA	Concetta	“	“	80
8	DESUMMA	Clorinda	Area Finanziaria	“	60
9	MONTELEONE	Maria Concetta	“	“	60
10	SGROMO	Maria	“	“	60
11	CURRADO	Giovambattista	AREA Lavori Pubblici e Urbanistica	Propaganda elettorale ed allestimento seggi	80
12	BURAGINA	Michele	Area Manutenzione e servizi	“	60
13	BRIATICO	Francesco	“	“	60
14	DEVITO	Domenico	“	“	60
15	GALATI	Domenico	“	“	60
16	GUGLIOTTA	Pietro	“	“	60
17	TROVATO	Angelo	“	“	60
18	CANNELLA	Antonino	Area Polizia Urbana	Comizi , vigilanza e ordine pubblico	40
19	CURRADO	Domenico	“	“	40
20	FRUCI	Salvatore	“	“	40
21	GUGLIOTTA	Vincenzo	“	“	40

Curinga li 22.02.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Felicia Amatruda

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della
spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. –

Curinga, **23/02/2016**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F. to : Ing. Pasqualino NICOTERA F. F.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 09 /03 /2016

Il Responsabile dell'Albo

F. to : Giuseppe Calvieri

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Curinga, 09/03/2016

Il Segretario Comunale

Dott. ssa Rosetta Cefalà